

Nr. BA 679 / 05.10.2023.

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANȚI/FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Tip anunt *

ANUNT DE PUBLICITATE

Procedura proprie – Conform Normei de procedura interna pentru serviciile din Anexa 2

Tip Legislatie *

Legea 99/2016

Modalitatea de atribuire *

Contract de servicii din Anexa nr. 2 la Legea nr. 99/2016

Denumire contract *

SERVICII DE PAZA

Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: *

Procedura offline

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1 Denumire și adrese

Denumire oficiala: SC TRANSPORT LOCAL SA		
Cod de identitate fiscala: RO1219301		
Adresa: Strada: Bega, nr. 2;		
Localitate: Targu Mures, Judet Mures	Cod NUTS: RO125	Cod Postal: 540390
Tara: Romania	Persoana de contact: Andor Mihaly David	
Telefon: +40 743206193;	E-mail: achizitii@transportlocal.ro	
Fax: +40.....	Adresa web: www.trasportlocal.ro	
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

I.3 Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro / siteul autorității contractante :-

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor **in zile: 3**

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1, II.1.2, II.1.3

II.1.1) Titlu		
Contract-cadru - SERVICII DE PAZĂ		
II.1.2) Cod CPV Principal:		
79713000-5 Servicii de pază		
II.1.3) Tip de contract:		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
		Categoria serviciilor Contract de servicii din Anexa nr. 2 la Legea nr. 99/2016

II.1.4

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul achiziției constă în asigurarea serviciilor de pază la imobilul - autobaza situata in Tg-Mures, str. Podeni, nr. 10, astfel:

I. Servicii de paza

1. IMOBIL - Targu Mures, str. Podeni, nr. 10, jud. Mures - post fix-poarta acces auto+ persoane - 1 post permanent :7 zile pe saptamana , cu program de 24 ore /zi, pentru perioada 20.10.2023 - 31.12.2024.

Detalierea serviciilor este realizata la nivelul caietului de sarcini.

Valoarea estimata totala a contractului, fara TVA: 238,166.88 RON

Atentie: Termenul in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatii suplimentare este de **1 zile inainte de data limita** de depunere a ofertelor, in masura in care aceste solicitari vor fi adresate in termenul prevazut la sectiunea I din Fisa de Date/ Instructiunile si Anutul de publicitate pentru ofertanti, respectiv **3 zile inainte de data limita** de depunere a ofertelor.

II.1.5, II.1.6

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA: **238,166.88**

Moneda: RON

sau intervalul: si

Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi: NU

Ofertele trebuie depuse pentru:

un singur lot toate loturile numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant:

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:

II.2

II.2 Lista de loturi

NU ESTE CAZUL

II.2.1, II.2.2, II.2.3, II.2.4

II.2.2 Coduri CPV secundare

79710000-4 - Servicii de siguranta (Rev2)

79714000-2 – Servicii de supraveghere (Rev2)

II.2.3 Locul de executare

Locul de executare

Locul principal de executare: **Potrivit locatiilor precizate in caietul de sarcini**

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

Obiectul achiziției constă în asigurarea serviciilor de pază la imobilele - autobaza situata in Tg-Mures, str. Podeni, nr. 10, astfel:

I. Servicii de paza

1. IMOBIL - Targu Mures, str. Podeni, nr. 10, jud. Mures - post fix-poarta acces auto + persoane - 1 post permanent :7 zile pe saptamana , cu program de 24 ore /zi, pentru perioada 20.10.2023 - 31.12.2024.

Detalierea serviciilor este realizata la nivelul caietului de sarcini.

Valoarea estimata totala a contractului, fara TVA: 238,166.88 RON

II.2.5) Criterii de atribuire

○ Pretul cel mai scazut

■

Costul cel mai scazut

□

○ Cel mai bun raport calitate – pret	<input type="checkbox"/>	
○ Cel mai bun raport calitate – cost	<input type="checkbox"/>	
Criterii	Pondere	Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP
		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2.6, II.2.7, II.2.8, II.2.9

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 14 sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

II.2.10, II.2.11, II.2.12, II.2.13, II.2.14

II.2.10) Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Informatii privind optiunile
Optiuni: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:
Optiuni: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale uniunii europene da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Tipul de finantare: Fonduri bugetare <input checked="" type="checkbox"/>

II.3 Ajustarea pretului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Pretul contractului, respectiv tariful unitar nu se ajusteaza.</p> <p>Conform Instructiunii ANAP nr.1/2021 si nr. 1/2019, privind ajustarea pretului contractului de achizitie publica, actualizarea pretului contractului de achizitie publica se bazeaza pe prevederile art . 235 din Legea 99/2016, prin realizarea unei modificari nesubstantiale a contractului, iar pretul se va ajusta prin actualizarea elementelor de pret care au suferit modificari, ori de cate ori se constata aparitia unei situatii imprevizibile, care determina actualizarea pretului contractului, modificarea salariului minim aplicabil, caz in care valoarea va fi actualizata doar pentru acoperirea cresterii salariului minim. In aceasta situatie, furnizorul de servicii va solicita in scris actualizarea pretului si va prezenta obligatoriu calculatia de pret din care rezulta modificarea tarifului lei/ora/post paza, fara TVA, doar in ceea ce priveste componenta salariala, ce ia in calcul salariul minim brut pe economie modificat.</p> <p>Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii prețul va rămâne ferm și nu se va ajusta, exceptie făcând condițiile la art. 158 alin. (4) din HG nr. 394/2016 .</p> <p>Prețul contractului, se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației).</p> <p>Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful prestației poate fi ajustat/actualizat folosind indicele prețurilor de consum pentru servicii (IPC servicii) comunicat de către Institutul Național de Statistică (Entitatea Contractantă va preciza concret cum și la ce interval de timp urmează să se aplice actualizarea prețului).</p> <p>Formula de ajustare (tariful unitar inițial x IPC/ 100).</p> <p><i>Note:</i></p> <p><i>Formulele de calcul pentru actualizarea tarifului orar utilizând indicele prețurilor de consum (IPC) sau rata inflației conduc la același rezultat al actualizării deoarece Rata inflației = IPC – 100.</i></p> <p><i>Entitatea Contractantă este obligată să includă clauze de ajustare/revizuire a prețului, atât în documentația de atribuire cât și în contract, în cazul în care acestea se derulează pe o perioadă ce depășește 24 luni, având în vedere prevederile art. 158 alin. (9) din HG nr. 394/2016 și respectiv art. 164 alin. (8) din HG nr. 395/2016.</i></p>	

SECTIUNEA III.1) CONDITII DE PARTICIPARE

III.1.1a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerinta 1: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177, 178 si 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;

Incadrarea in situatia prevazuta la art. 177, 178 si 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Prezentarea urmatoarelor documente:

Persoane juridice/fizice romane:

- Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte LIPSA datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor si taxelor locale valabile LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA, in original sau copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

- Certificat privind plata impozitelor si taxelor si a contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat din care sa rezulte LIPSA datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor si taxelor si a contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat valabile LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA, in original sau copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, in original sau copie legalizata/ autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Persoanele juridice/fizice straine;

Documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor restante de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.

Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogari prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Dupa caz, alte documente edificatoare.

Cerinta 2:

Operatorii economici (ofertantii/ofertantii asociati/tert sustinator/subcontractanti) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare -se va prezenta Formularul 7;

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

- Membri consiliul de administratie SC TRANSPORT LOCAL SA
- Kozma Monika – presedinte;
- Filimon Vasile – membru;
- Piros Magda – membru;
- Maier Ovidiu Ioan – membru;
- Persoane cu functie de decizie in cadrul SC TRANSPORT LOCAL SA:
- Tatar Bela - Director General;
- Negrut Mircea - Director Tehnic;
- Man Nucu Ioan - Director Comercial;
- Csegedi Sandor - Director Economic;
- David Andor Mihaly - Expert achizitii publice;
- Szasz Ferencz - LD SSM

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate



1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din România, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va prezenta certificat constatator emis de ONRC în original sau copie certificata "conform cu originalul". **Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.**

2. Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească deținerea următoarelor:

- Copie legalizată sau copie certificata "conform cu originalul" a licenței de funcționare, conform Legii nr. 333/2003 (actualizată) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor; necesara pentru funcționarea ofertantului conform legii, ca societate specializată de pază și protecție, monitorizare și intervenție și supraveghere;
- Regulament de organizare și funcționare al dispecerului de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției avizat de inspectoratul județean de poliție competent teritorial conform reglementărilor din H.G. nr. 301/2012, **în copie certificata "conform cu originalul".**

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanti, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în tara de origine, în original sau copie certificata "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara- NU ESTE CAZUL

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta 1

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat.

Ofertantul (ofertantii/ofertantii asociati /tert sustinator/subcontractanti) trebuie sa demonstreze experienta similara prin prezentarea Listei principalelor prestari de servicii prestate în ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor stabilita prin invitatia de participare), din care sa rezulte ca aceste contracte au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit. Lista trebuie sa contina valori, cantitatii, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, însoțite în mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor mentionat/e.

Prin lista prezentata, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a efectuat în ultimii 3 (trei) ani prestari de servicii similare, la nivelul unuia sau mai multor contracte, a căror valoare cumulata să fie cel puțin egala cu **238,166.88** lei fără TVA. Prin servicii similare se inteleg servicii de paza, monitorizarea interventie si supraveghere pentru orice tip de obiectiv.

Modalitatea de indeplinire

Operatorul economic va prezenta Lista principalelor prestari de servicii în ultimii 3 ani (Formular 2) însoțita de documente din care sa rezulte ca au fost prestate servicii similare obiectului procedurii de achizitie:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit aferente lucrărilor/serviicilor executate, însoțite de:

- procese verbale de predare-primire;
- recomandări;
- certificate constatatoare.

În cazul depunerii unei oferte comune, operatorii economici vor prezenta acordul de asociere (Formular 8). Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.

Modalitate de îndeplinire: Terțul/terții susținători vor prezenta angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului (Formular 9).

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin

identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).
Pentru conversia valorilor prezentate în alte monede decât RON, se va utiliza cursul mediu anual RON/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Cerinta 2

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Operatorul economic (ofertant unic, lider, asociat) are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular 10).

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare

da nu

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantumul: **1.200 lei**.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 30 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

Forma de constituire a garanției de participare: prin virament bancar în contul Autorității Contractante nr. RO05 RZBR 0000 0600 0447 1809 deschis la Raiffeisen Bank, cod fiscal RO 1219301 sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Dovada garanției de participare se prezintă în original în cadrul documentației de calificare. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare emis de o societate bancară/societate de asigurări se va completa Formularul nr. 11 sau un alt model care să conțină cel puțin datele din acest formular.

Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent garanției de participare, echivalența în lei pentru o garanție de participare depusă în euro/altă valută se va face la cursul oficial BNR din data publicării anunțului/invitației de participare. În cazul în care instrumentul de garantare este emis în altă limbă decât româna acesta va fi însoțit și de traducerea autorizată în limba română (în original).

III.1.6.b) Garanție de bună execuție

da nu

Cuquantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA, în conformitate cu prevederile art. 164 din Legea 99/2016

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului "Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau prin instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 164 din Legea 99/2016 aplicându-se în mod corespunzător".

Modalitatea de constituire a garanției de bună execuție este conform art. 164 din Legea 99/2016

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile publice nr 99/2016.

III.1.9

III.1.9) Legislația aplicabilă

a) Legea privind achizițiile nr 99/2016;

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro



- d) H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
e) Legea nr. 333/2003 (actualizată) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
f) H.G. nr. 301/2012.
g) O.U.G 114/09.07.2020 privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.
h) Toate Instrucțiunile, Ordinle, Notificarile emise de ANAP.

SECȚIUNEA IV PROCEDURA

IV.1.1

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedura Proprie – Conform Normei de procedura interna pentru serviciile din Anexa 2 <input checked="" type="checkbox"/>	

IV.1.3

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:	
Ofertele trebuie depuse pentru:	
Un contract de achiziții publice	<input checked="" type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru	<input type="checkbox"/>
Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competiției <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Acord cu un singur operator <input type="checkbox"/>	Acord cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/>
Durata acordului cadru: Durata în ani: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> sau în luni: <input type="text"/>	
Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite (daca se cunosc):	
<input type="text"/>	

IV.2

IV.2 Informații administrative	
IV.2.4) Limba în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Alte:	-
IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta 4 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor).	
Moneda în care se transmite oferta financiară: RON	
<input type="text"/>	

IV.4

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice
Se prezintă informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.
Propunerea tehnică va fi prezentată semnată și stampilată. Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini.
Descrierea tehnică detaliată a serviciilor va conține, cel puțin:
a) prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini;
b) descrierea modului de efectuare a prestației, metodologia și planul de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului cu referire la fiecare din specificațiile tehnice prevăzute în capitolele / subcapitolele / paragrafele prezentului Caiet de sarcini;



- c) modalitatea de realizare a cerințelor de asigurarea posturilor de pază cu personal de specialitate (agenți de securitate/control acces/dispeceri etc.), avizat de organele de poliție, instruit, calificat profesional și dotat corespunzător prevederilor legale în vigoare, inclusiv prin descrierea numărului de persoane și a structurii, nivelului de educație/calificare al resurselor umane care vor fi alocate pentru realizarea prestației; declaratie de disponibilitate pentru personalul implicat in contractul de prestari servicii;
- d) modalitatea de realizare a intervențiilor, inclusiv prin descrierea dotărilor/resurselor și dotărilor pe care le vor aloca/utiliza pentru intervenții, în cazul apariției unor incidente/evenimente la oricare din obiectivele menționate în caietul de sarcini
- e) documentele relevante pentru aplicarea algoritmului și stabilirea punctajului pentru factorii de evaluare – componenta tehnică
- f) declarație pe proprie răspundere (formular 3) în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național. Autoritatea/entitatea contractantă va preciza informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspectia Muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>
- g) Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice o Declarație de acceptare a condițiilor contractuale.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

NOTE:

1. Informații detaliate, complete și aplicabile sunt considerate informațiile care, pe lângă caracterul general de enunț, prezintă descrieri, explicații, date concrete, adaptate la necesitățile achiziției.
2. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informațiile cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțativ și/sau enumerativ, fără referință la proiectul propus, dar în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Ofertantul va indica în mod distinct, motivat, care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Lipsa acestor indicații clare și distincte presupune că documentele nu sunt confidențiale – formular 12
4. Orice referire din cuprinsul documentației de atribuire prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de publicitate.

Legat de propunerea financiară, se va completa **Formularul nr. 1 și Anexa** din secțiunea “Formulare”.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

Nota ! in cazul in care ofertantul declara in cadrul ofertei ca beneficiaza de subventii, care justifica un pret ofertat mic, acesta are obligatia sa depuna o declaratie pe propria raspundere in care sa mentioneze persoanele ce beneficiaza de subventiile respective vor fi utilizate pentru prestarea serviciilor de paza ce fac obiectul acestui contract de achizitie publica (se vor nominaliza persoanele ce urmeaza a fi implicate in derularea contractului de prestari servicii, care beneficiaza de subventii).

ATENȚIE!!! Ofertanții au obligatia de a detalia modul de constituire a tarifelor ofertate.

OFERTA DEPUȘA CARE PREZINTĂ DOAR TARIFUL LEI/ORA FĂRĂ FUNDAMENTAREA PREȚULUI DIN CARE SĂ REIASĂ RESPECTAREA LEGISLAȚIEI MUNCII ȘI SALARIZĂRII – VA FI CONSIDERATĂ NECONFORMĂ.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Modul de prezentare al ofertei

Se detaliaza modul de prezentare a ofertei, respectiv: ambalare, sigilare si marcare a plicurilor continand documentele ofertei precum si a mostrelor/schitelor, dupa caz.

Ofertele trebuie sa fie depuse folosind sistemul de plic, adica **un pachet sau un plic exterior sigilat si netransparent care sa contina 3 plicuri in interior marcate corespunzator:**

- "Documente de calificare"
- „Propunerea Tehnica”
- „Propunerea Financiara”.

Plicul va contine, separat pe langa aceste 3 plicuri si **Imputernicirea pentru persoana autorizata care depune oferta**, daca este cazul.

Oferta va contine in mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie urmatoarele informatii:

- Numele si adresa Autoritatii Contractante: **S.C. TRANSPORT LOCAL S.A.**
- Numele achizitiei pentru care se depune oferta: **SERVICII DE PAZA , MONITORIZARE ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ**
- Mentiunea “A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor”;

Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate in cazul in care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depun ofertele: Tg Mureș, str. Bega, nr. 2

Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa la sediul autoritatii contractante, numai până la data și ora limita de depunere a ofertelor, asa cum va fi aceasta evidentiata în anunțul de publicitate;

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o alta adresa decât cea mai sus precizata sau dupa expirarea datei pentru depunere se returneaza nedeschise.

Nu se accepta oferte ne semnate.

Documentele insotitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire + copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data și ora limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.

Atentie:

Se solicita operatorilor economici să procedeze la ștampilarea și numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertantii au obligatia de a analiza documentatia de atribuire si de a transmite oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în această documentatie.

Aceasta achizitie este periodica	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Informatii privind fluxurile de lucru electronice	
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Se va accepta facturarea electronica	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Se vor utiliza platile electronice	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Informatii suplimentare	

1. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor respective, oferta câștigătoare fiind desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică;
2. De asemenea, daca se constata ca doua oferte, in afara celei clasate pe locul 1, au preturi egale, va fi solicitata reofertarea in plic inchis, mentionand valoarea sub care nu pot reoferta, astfel incat sa nu influenteze oferta deja clasata pe locul 1;
3. In cazul in care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin fisa de date, se considera cerinte nescrise.

Proceduri de contestare

Organismul de solutionare a contestatiilor

Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti	Cod NUTS: RO321 Bucuresti	Cod Postal: 030084
-----------------------	------------------------------	--------------------

Tara: Romania	Persoana de contact:
---------------	----------------------

Telefon: +40 213104641	E-mail: office@cncsc.ro
------------------------	-------------------------

Fax: +40 213104642 / +40 21890074	Adresa web: http://www.cncsc.ro
-----------------------------------	---

Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016.

Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.